

# 外国の大学を卒業した/卒業見込みの方へ

◆ 下記1～3をよく読んでAAOオンライン申請手続きを進めてください。

## 1. AAOへ申請が必要な方

下記に該当する方はAAO申請が必要です:

- 外国（日本を除く全世界）の大学を卒業または卒業見込みの方で
- 京都大学へ研究生または大学院生として入学を希望する志願者  
ただし、情報学研究科は研究生への入学希望者のみが対象となります。

## 2. AAO 申請の流れ

**事前準備**：出願期限\*の約1年～半年前

- 志望教員の情報を検索し、希望する研究科・研究所を決定する [参考] [教育研究活動データベース](#)
- 入学を希望する研究科・研究所の情報を収集する [参考] [京都大学大学院一覧](#)

**AAOへ申請**：出願期限\*の約1年～2カ月前

(1) AAOシステムにアクセスし、メールアドレスとパスワードを登録する

**AAO オンライン申請 URL** <https://www.aao.opir.kyoto-u.ac.jp/>

- (2) 本登録用のメールを受信したら、通知されたURLへアクセスし本登録を完了させる
- (3) AAOオンライン申請書を入力し、必要書類をアップロードする（必要書類は次ページを参照のこと）
- (4) 「AAOへ送信」をクリックし、送信完了のメールを受信する
- (5) 申請内容に問題がなければ、AAOより申請受付完了のメールが届く  
もし内容に不備があれば 修正依頼のメールが届くので、指示に従い修正し、再度提出する

**結果通知を受け取る**：申請受付完了通知後、約1～4週間

(出願に際して) 受入の事前内諾が必要な場合

志望教員がコンタクト開始可否判断を行い、  
その結果をAAOより受け取る。

※この時点では、まだ内諾を得たことには  
なりませんので、ご注意ください。

コンタクト可の場合、志望教員とコンタクトを取る

受入の事前内諾が不要の場合

AAOより申請書類確認の結果通知を受け取る。

志望研究科の募集要項を確認し、  
出願手続きを進める。

志望研究科・研究所に出願する

入学試験（選考）を受ける

合格者は入学手続きを行う

\* 希望する研究科・研究所の出願期限

### 3. AAO申請に必要な書類

#### 全員

1. 顔写真（正面を向いた肩より上の写真）

加工されている場合、無効となることがあります。

2. Statement of Purpose（研究計画を含みます）

医学研究科を希望される方は指定フォーマットに記入してください（[AAOのウェブサイト](#)参照）。

**必ず申請者本人が作成してください。本人以外が作成したことが判明した場合は申請を受け付けません。**

#### 中国大陸以外の大学出身者

<既に卒業している方>

卒業証書

卒業大学より発行され、日本語または英語で作成されたもの

成績証明書

大学が発行した正式な書類で、日本語または英語で作成されたもの

<卒業見込みの方>

卒業見込み証明書  
または在学証明書

卒業大学より発行され、日本語または英語で作成されたもの

成績証明書

大学が発行した正式な書類で、日本語または英語で作成されたもの  
\*現時点で最新のもの

※修士・博士課程に在学中／修了の方は、学士以降の全ての課程について上記の書類を提出してください。

#### 中国大陸の大学出身者

<既に卒業している方>

卒業証書

卒業大学より発行された写真入りのもので、中国語で作成されたもの

学位証書

卒業大学より発行された写真入りのもので、中国語で作成されたもの

成績証明書

大学の公印入りで、日本語または英語で作成されたもの

教育部学歴証書  
電子注冊備案表

中国教育部のウェブサイト [www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp](http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp) へ登録し、  
「教育部学歴証書電子注冊備案表」をPDFファイルで入手すること（中国語版）

<卒業見込みの方>

卒業見込み証明書  
または在学証明書

大学より発行されたもので、日本語または英語で作成されたもの

成績証明書

大学の公印入りで、日本語または英語で作成されたもの  
\*現時点で最新のもの

教育部学歴在線  
検証報告

中国教育部のウェブサイト [www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp](http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp) へ登録し、  
「教育部学籍在線検証報告」をPDFファイルで入手すること（中国語版）

※修士・博士課程に在学中／修了の方は、学士以降の全ての課程について上記の書類を提出してください。

### 4. 問い合わせ

AAO申請について、FAQ以外のご質問等ありましたら、以下の件名にてお問合せください（日本語/英語のみ）：  
[AAO-Question] お名前、希望研究科・研究所、AAO ID（申請済の方）

アドミッション支援オフィス（AAO） [aao-ku\\*a@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp](mailto:aao-ku*a@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp)（\*a\*を@にかえてください）

# To Those Graduated/Expected to Graduate Overseas Universities

◆ Please proceed with AAO online application after you have carefully read through 1.- 3.

## 1. ELIGIBILITY FOR AAO APPLICATION

This process is for applicants who meet both of the following conditions:

- graduated or expect to graduate from a university outside of Japan
- wish to enroll in Kyoto University as a research student or a regular graduate student

In the case of the Graduate School of Informatics, the process is only for those who wish to enroll as a [research student](#).

## 2. AAO APPLICATION PROCESS

**Preparation:** 1 year - 6 months prior to the application deadline\*

Find your prospective supervisor and decide your preferred graduate school/research institute

[Reference] [Activity Database on Education and Research](#)

Gather information on the graduate school/research institute and the program to apply for

[Reference] [Graduate Schools in Kyoto University](#)

**AAO Application:** 1 year - 2 months prior to the application deadline\*

(1) Access AAO website, register your email and password

**AAO online application URL** <https://www.aao.opir.kyoto-u.ac.jp/>

(2) Access the URL on the registration email to complete full registration

(3) Fill out your AAO application form and upload the required documents

(see 3. Documents required for AAO application on the next page)

(4) Click "Submit" button and receive a confirmation email

(5) When your application is ready to be processed, an acknowledge receipt will be sent from AAO. If it is incomplete, you will receive a correction request. Please then follow the instructions and re-submit your application.

**AAO Result Notification:** around 1 - 4 weeks after receiving acknowledge receipt of your application

Programs which require provisional acceptance

AAO will inform you whether or not the prospective supervisor offered approval to initiate contact.

**Please note that you have not been approved for admission at this stage.**

Programs which do not require provisional acceptance

AAO will send a notice on the outcome of the preliminary review. You will need to consult the graduate school office for admission guidelines and move on to the next step.

**If approved, contact the prospective supervisor**

**Apply to preferred graduate school/research institute**

**Take entrance examination/screening**

**If successful, undertake enrollment procedures**

\*Check the information on the website of each graduate school/research institute.

### 3. DOCUMENTS REQUIRED FOR AAO APPLICATION

#### All applicants

1. Photo (above shoulders, facing the camera)

The photo may be regarded invalid when edited.

2. Statement of Purpose (including [Research Plan](#))

Those applying to the Graduate School of Medicine are required to use a format (see [AAO webpage](#))

**The work must NOT be completed by another person - applications will be rejected if any plagiarism is discovered.**

#### Graduates of universities located outside of mainland China

<If you have already graduated>

Graduation Certificate      **In English or Japanese, issued by the university of graduation**

Academic Transcript      **In English or Japanese, an official document issued by the university of graduation**

<If you expect to graduate>

Expected Graduate Certificate  
or Certificate of Enrollment      **In English or Japanese, issued by the university of graduation**

Academic Transcript      **In English or Japanese, an official document issued by the university of graduation**  
\*Submit the latest one available

\*If you are currently enrolled in or have completed a master's or doctoral degree, please submit the above documentation for ALL degrees from your bachelor degree onward.

#### Graduates of universities in mainland China

<If you have already graduated>

Graduation Certificate      **In Chinese, issued by the university of graduation, with photograph included**

Degree Certificate      **In Chinese, issued by the university of graduation, with photograph included**

Academic Transcript      **In English or Japanese, stamped with the university's official seal**

Ministry of Education  
Online Verification Report  
of Higher Education  
Qualification Certificate      **Register on the Chinese Ministry of Education website [www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp](http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp)  
and obtain a report (教育部學歷證書電子注冊備案表) in a PDF file**

<If you expect to graduate>

Expected Graduate Certificate  
or Certificate of Enrollment      **In English or Japanese, issued by the university of graduation**

Academic Transcript      **In English or Japanese, stamped with the university's official seal**  
\*Submit the latest one available

Ministry of Education  
Online Verification Report  
of Student Record      **Register on the Chinese Ministry of Education website  
[www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp](http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp) and obtain a report  
(教育部學籍在線驗證報告) in a PDF file**

\*If you are currently enrolled in or have completed a master's or doctoral degree, please submit the above documentation for ALL degrees from your bachelor degree onward.

### 4. INQUIRY

If you have any questions for AAO that is not covered in the FAQ below, please send an e-mail inquiry with the title:  
"[AAO-Question] your name, your preferred graduate school/research institute, AAO ID\*."

Inquiries are only accepted in Japanese or English.

\*Those who have already submitted AAO application.

Kyoto University AAO [aao-ku\\*a@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp](mailto:aao-ku*a@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp) (replace \*a\* with the @ symbol)